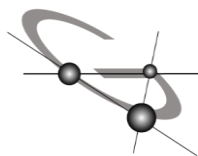




LICEO SCIENTIFICO STATALE «GALILEO GALILEI»



Scientifico Linguistico Scienze Applicate
Via Ceresina 17 - 35030 SELVAZZANO DENTRO (PD)
Tel. 049 8974487 Fax 049 8975750
www.liceogalileogalilei.edu.it

✉ pdps11000p@istruzione.it pdps11000p@pec.istruzione.it
C.F. 92160330285 Cod. Ministeriale PDPS11000P

LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.GALILEI" - SELVAZZANO DENTRO
Prot. 0003666 del 24/05/2024
VII-8 (Uscita)

OGGETTO: Determinazione dirigenziale per affidamento incarico ad esperto esterno - intervento nell'ambito del progetto "Autori in biblioteca" a.s. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- VISTO l'art. 43, comma 3 del D.M. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTO il PTOF d'Istituto 2022/2025;
- VISTO che nel progetto "Autori in biblioteca" approvato dal Collegio dei docenti con delibera del 24/10/2023 è prevista l'attività di presentazione del libro "La Resistenza delle donne";
- PRESO ATTO che il progetto prevede la presentazione del libro svolta dall'autrice e si rende necessario ricorrere alla sua prestazione professionale specialistica quale esperta esterna all'istituto;
- RITENUTO che sussistano le condizioni per lo svolgimento dell'attività con affidamento di un incarico all'esperta esterna scelta "intuitu personae";
- TENUTO CONTO del curriculum vitae che riporta le competenze maturate e le esperienze professionali della dott.ssa Benedetta TOBAGI;
- VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato in data 15/02/2024 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza della voce P02 "Progetti in ambito umanistico e sociale";

DETERMINA

- Per le motivazioni espresse in premessa e per garantire lo svolgimento dell'attività di presentazione del libro "La Resistenza delle donne" programmata presso questo istituto per il giorno 24/05/2024, di ricorrere all'affidamento dell'incarico all'autrice, dott.ssa Benedetta TOBAGI;
- Di formalizzare l'incarico attraverso la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale per un importo di € 154,95 al lordo delle ritenute a carico del prestatore d'opera; le spese di viaggio saranno a carico dell'istituto.
- Di disporre il pagamento a seguito di rendicontazione dell'attività svolta;
- L'imputazione della spesa troverà soddisfazione nella rispettiva voce del Programma annuale;
- Il D.S.G.A. dell'istituzione scolastica curerà l'adempimento di quanto contenuto negli artt. 15 e 16 del vigente Regolamento di contabilità (D.M. 129/2018).

Il Dirigente Scolastico
Giancarlo De Pol
(firma apposta digitalmente)